

# 宮の森会館予約申込表（FAX 不可）

NO、

項目	内容
団体名、所在地	団体名 住所
申込者、連絡先	担当者名 連絡先電話番号
管理会社名	会社名 住所
ご利用予約日	年 月 日
ご利用時間帯にチェック	<input type="checkbox"/> 9:00~12:00 <input type="checkbox"/> 13:30~16:30
来られる方に提示する時間	会館ホワイトボード記載予定時間（ : ~ : ）
ご利用予定部屋にチェック	<input type="checkbox"/> 2階ホール <input type="checkbox"/> 和室A <input type="checkbox"/> 和室B <input type="checkbox"/> 和室C <input type="checkbox"/> 全室 <input type="checkbox"/> 和室AB <input type="checkbox"/> 和室BC <input type="checkbox"/> 和室ABC
連絡欄 (その他ご要望)	(プロジェクター、スクリーン、電源延長ドラムコード) 必要な物に○印をつけて下さい。(使用料はかかりません)

## ◎料金表（キャンセル料）

	地域内（町内会）	老人会・子ども会	営業と地域外
和室A	1,000円	800円	1,600円
和室B	800円	600円	1,300円
和室C	800円	600円	1,300円
2階ホール	2,000円	1,600円	3,500円
全室	5,000円	4,000円	7,500円

## ◎予約にあたり

- ・日曜祝日、第1,3,5土曜日（お盆時期、年末年始）は休館日となります。
- ・予約希望日の3か月前から予約可能です。
- ・電話・FAXでの予約はできません。必ず、予約申込表をその場でご記入かご持参ください。
- ・予約状況（空室）にご案内はお電話でも可能です（仮予約は可能です。ただし、1週間以内に予約申込表をご持参いただけない場合は無効とさせていただきますのでご注意ください。
- ・キャンセルの場合は、1週間前まで受け付け致します。使用料は当日にお願い致します。
- ・1週間を超えた場合は全額請求させていただきます（冬季暖房費は無し）
- ・会館、電話での受付時間は、開館日の9:00~11:30・14:00~17:00とさせていただきます。